

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş–Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Politika-, Közigazgatás- és Kommunikációtudományi Kar
1.3 Intézet	Kommunikáció, Közkapcsolatok és Reklám Intézet, magyar tagozat
1.4 Szakterület	Kommunikációtudomány
1.5 Képzési szint	MA
1.6. Szak	Kommunikációs készségfejlesztés
1.7. Oktatási forma	Nappali

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Kommunikációs kultúrák	Kódja	UMM4101					
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	Dr. Vincze Hanna Orsolya							
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	Dr. Vincze Hanna Orsolya							
2.4 Tanulmányi év	1	2.5 Félév	1	2.6. Értékelés módja	Vizsga	2.7 Tantárgy típusa	Tartalom	DF
							Kötelező	Igen

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám	4	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	2
3.9 Kreditszám	7				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	x
4.2 Kompetenciabeli	x

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	Előadástechnikai eszközök – vetítő, vászon, tábla, hangosítás.
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	A szemináriumokon való részvétel való részvételt a mindenkor érvényes egyetemi dokumentumok szabályozzák.

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	A kommunikációtudományok szaknyelvének ismerete és alkalmazása. A közkapcsolatok területén használt eszközök, módszerek, technikák és stratégiák elemzése és használata
Kereszt-kompetenciák	A gyakorlatban előforduló szakmai helyzetek elméletileg megalapozott gyakorlati megoldás, gyakorlatias és etikus módon

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A hallgatók képesek legyenek felismerni a kulturális tényezők hatását a kommunikációs helyzetekre, és saját verbális kommunikációs magatartásukat ehhez alkalmazni
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	A hallgatók képesek legyenek felismerni egy kommunikációs helyzet pragmatikai összetevőit, beleértve az intézményi kontextust és a résztvevők csoportjellemzőinek hatását a kommunikáció stílusára. A hallgatók képesek legyenek azonosítani a különböző kommunikációs helyzetekben megfelelő nyelvi kommunikációs stratégiákat. A hallgatók képesek legyenek különböző kommunikációs helyzetekhez alkalmazni saját kommunikációs stílusukat és regisztereiket.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Bevezetés. A kommunikáció területei és médiumai.	Előadás és csoportos beszélgetés	FERCSIK-RAÁTZ 2006: 19-27. (A kommunikáció típusai)
2. A stílus maga az ember? Szerepek és személyközi viszonyok a kommunikációban	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	HOFMEISTER-TÓTH – MITEV 2007: 24–44. SZABÓ 2002 (6. A hallgatás és a megértés)
3. Stíluselemek és stílusrétegek	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	FERCSIK-RAÁTZ 2006: 131-137 (Stílus és kommunikáció); SÍKLAKI 2008: 287-303. (Gillian Dyer: A reklám nyelve)
4. Kép, szöveg, adaptáció (meghívott előadó)	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	
5. A nyelvi udvariasság	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	PLÉH 2012: 167-209. (Az udvariasság a társalgásban)

6. Nyelvhasználat és identitás	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	PLÉH 2012: 265-299. (Nemi különbségek a társalgás szerveződésében)
7. A "szabatos stílus" és az érthető szöveg	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	FERCSIK-RAÁTZ 42-43 (Az egyértelmű üzenet); SZABÓ 2002: 21-37 (Idegen szavak, idegen kifejezések és idegenszerűség a nyelvhasználatban; Stíluselemek és stílushibák; Hogyan fejlesszük a stílusunkat?)
8. Szóbeliség a nyilvánosságban. A nyilvános beszéd	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	ACZÉL 2004: 41-111. (A szónoki beszéd részei, 41-49., A bevezetés, 55-58., Az elbeszélés, 67-70., A kitérés, 79-80., A témamegjelölés és felosztás, 82, A bizonyítás és cáfolás, 84-92., A befejezés, 105, A meggyőzés folyamata és a retorikai szöveg szerkezete, 108-111.)
9. Szervezeti kommunikációs helyzetek és kultúrák	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	BORGULYA-SOMOGYVÁRI 2007: 193-228. (Az írásbeli üzleti kommunikáció); SZABÓ 2002 (7. Kommunikáció "hivatalból")
10. Online kommunikációs helyzetek és kultúrák 1. Az online személyközi és csoportos kommunikáció		BÓDI 2004
11. Online kommunikációs helyzetek és kultúrák 2. Az online szervezeti kommunikáció	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	
12. Nyelvhasználat és társadalmi valóság, avagy a „szövegvalóság”	Előadás (vetített vázlat, illusztrációk), kérdések, válaszok	
13. Terepmunka-bemutatók		
14. Terepmunka-bemutatók		
8.2. Szeminárium		
1. Kommunikáció és kultúra – bevezető beszélgetés	Csoportos tevékenység	
2. Kommunikációs helyzetek – pragmatikai elemzés	Csoportos tevékenység	
3. A nyelvi udvariasság - gyakorlatok	Csoportos tevékenység	

4. A médiakommunikáció nyelve – stilisztikai elemzés	Csoportos tevékenység	
5. A nyilvános beszéd - gyakorlatok	Csoportos tevékenység	
6. Szövegalkotás online felületre - gyakorlatok	Csoportos tevékenység	
7. A tudományos közeg kommunikációja és tudománykommunikáció - gyakorlatok	Csoportos tevékenység	
8. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
9. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
10. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
11. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
12. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
13. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	
14. Egyéni kutatási beszámoló	Egyéni bemutató és csoportos beszélgetés	

Könyvészet

Aczél Petra: *Retorika. A szóból épült gondolat.* Krónika Nova, Budapest, 2004.

Bódi Zoltán (2004): Az írás és a beszéd viszonya az internetes interakcióban. *Magyar Nyelvőr*, 286–94. <http://www.c3.hu/~nyelvor/period/1283/128302.pdf>

Borgulya, Ágnes Somogyvári Márta (2007): *Kommunikáció az üzleti világban.* Akadémiai Kiadó, Budapest, 2007.

Glózer Rita (é.n.): A diskurzuselemzés módja és értelme. In Feischmidt MARGIT (szerk.) *Kvalitatív módszerek az empirikus társadalom- és kultúrakutatásban.* Elektronikus tananyag. http://mmi.elte.hu/szabadbolcseszett/mmi.elte.hu/szabadbolcseszett/index8dbc.html?option=com_tanelm&id_tanelem=841&tip=0

Fercsik Erzsébet – Raátz Judit (2006): *Kommunikáció és nyelvhasználat.* Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.

Hofmeister-Tóth Ágnes – Mitev Ariel Zoltán (2007): *Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika.* Akadémiai Kiadó, Budapest.

Pléh Csaba: *A társalgás pszichológiája.* Libri, Budapest, 2012.

Síklaki István (2008): *Szóbeli befolyásolás.* 2. kötet. Typotex, Budapest.

Szabó Katalin: *Kommunikáció felsőfokon*. Kossuth Kiadó, Budapest, 2002. 26-67. („Stílus és beszédmodor” c. fejezet)

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

A kommunikációs helyzeteknek megfelelő nyelvi viselkedés alapvető elvárás a kommunikációs és egyéb munkakörökben is.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Az előadás során tárgyalt alapismeretek, fogalmak és eszközök elsajátítása	Írásbeli vizsga	40%
10.5 Önálló munka	A szemináriumi munkában való aktív részvétel	Folyamatos ellenőrzés	20%
	Dolgozat bemutatása és benyújtása	A dolgozat értékelése	40%
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
Az átmenő osztályzat (5) eléréséhez szükséges minden értékelési szempont szerint minimális (5) osztályzat elérése.			

Kitöltés dátuma

2018.04.30.

Előadás felelőse

dr. Vincze Hanna Orsolya

Szeminárium felelőse

drd. Vincze Hanna Orsolya

Intézetigazgató

Prof.univ.dr. Ioan Hosu