

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babes–Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Politika-, Közigazgatás- és Kommunikációtudományi Kar
1.3 Intézet	Kommunikáció, Közkapcsolatok és Reklám Intézet
1.4 Szakterület	Kommunikációtudományok
1.5 Képzési szint	MA, nappali
1.6 Szak / Képesítés	Kommunikációs készségfejlesztés

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve		Verbális és nonverbális kommunikáció					
2.2 Az előadásért felelős tanár neve			dr. Albert Júlia				
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve			dr. Albert Júlia				
2.4 Tanulmányi év	I.	2.5 Félév	I.	2.6. Értékelés módja	kollokvium	2.7 Tantárgy típusa	ULM4104

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám	4	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	2
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	56	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	28
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					28
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					5
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					10
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					10
Vizsgák					3
Más tevékenységek:					2
3.7 Egyéni munka össz-óraszama					58
3.8 A félév össz-óraszama	88				
3.9 Kreditszám	4				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	•

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • jegyzetelés
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • Gyakorlatok végzése és bemutatása

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> • A verbális és nem verbális kifejezésmódok megismerése • Beszédtechnika és hangtechnika elsajátítása • A nonverbális csatorna jeleinek megfejtése és tudatos használata • A metakommunikáció lehetőségeinek kihasználása
Transzverzális kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> • Az üzenet pontosabb megfogalmazása, kifejezése, és a partner üzeneteinek jobb megfejtése. • A mondandó, a mögöttes üzenet, az arc, a tekintet és a magatartás kongruenciája hitelessé tesz

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<ul style="list-style-type: none"> • Magas szintű kommunikációs készségek elsajátítása
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<ul style="list-style-type: none"> • A beszédtechnika adta lehetőségek alkalmazása, érthetőbb kifejezőbb beszédmód elsajátítása (hibák javítása) • Az üzenet pontos, célratörő megfogalmazása, a gesztusok kifejezőerejének növelése, a testmozgás, a testpozíció megfelelő változtatása, a megfelelő távolság alkalmazása, az alkalomhoz illő megjelenés és viselkedésmód, a kulturális szokások ismerete, a direkt és az indirekt (tudatalatti) üzenetek jobb megfogalmazása és megfejtése

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Bevezetés a verbális és nonverbális kommunikáció elméletbe	előadás	
2. A nonverbális csatornák (megjelenés, mimika, tekintet, gesztus, testmozgás, poszturális kommunikáció, izlelés, szagkommunikáció, metakomm., vokalika)	előadás	
3. A beszéd, beszédtechnika, művészi beszéd és a beszédszervek szerepe a hangok létrehozásában	előadás	
4. Néma légzés, beszédlégzés és technikai légzés	előadás	
5. A fej beszédszervei	előadás	

6. Az emberi hang (rezonancia, hangtörés, regiszter)	előadás	
7. A hang létrehozásának hibái (anatómiai felépítés, artikuláció hiba stb.)	előadás	
8. Hangzóhibák (magánhangzó-, mássalhangzó- és egyéb hibák)	előadás	
9. A beszéd folyamat hibái (dadogás, hadarás, pattogás, lepeggés, kényeskedő beszéd, nazális beszéd, légszomjas beszéd)	előadás	
10. A fonetikai, értelmi, érzelmi és ritmikai hangsúly	előadás	
11. A tempó és ritmus és a hanglejtés.	előadás	
12. A beszéd folyamat váltások (magassági váltás, hangfekvés váltás, dinamikai váltás, hangszínváltás, a szünet és interpunkció átértékelése)	előadás	
13. Az izgalom levezetése Egyéniség, modorosság a beszédben	előadás	
14. Üzleti kommunikáció és a kulturális különbségek Felkészülés a vizsgára	előadás	

Könyvészet

- Fischer Sándor: A beszéd művészete, Gondolat Kiadó, Bp., 1971
- Hernádi Sándor: Beszédművelés, Ozirisz Kiadó, Bp., 2003.
- Montágh Imre: Nyelvművelés (A beszéd művészete) Múzsák Kiadó, Bp., 1976.
- Montágh Imre: Tiszta beszéd (Beszédtechnikai gyakorlatok) Népművelési Propaganda Iroda Kiadó, Bp., 1981
- Montágh Imre: Figyelem vagy fegyelem? Kossuth Könyvkiadó, Bp., 1986.
- Stollár Katalin: A hivatásos beszéd hangtechnikája Tanítóképző Főiskola Kiadója, Kecskemét, 1991.
- Wacha Imre: Az előadásmód és a szónoki beszéd Trezor Kiadó. Bp., 2008.
- Wacha Imre: Nemcsak szóból ért az ember (A nonverbális kommunikáció eszköztára), Tinta Könyvkiadó, Bp., 2011.
- Toró Jolán – Tánzos Ibolya. A beszédfejlesztés tanítói kézikönyve, Ábel Kiadó, K-vár, 2008.
- Thoroczkay Miklósné: Beszédtechnikai gyakorlókönyv, Holnap Kiadó, Bp., 2011.
- Allan Pease: Testbeszéd. Gondolatolvasás gesztusokból, Park Könyvkiadó. Bp., 1990.
- Benczedy József: Retorika. Gyakorlati útmutató. Tinta Könyvkiadó, Bp., 2014
- Fischer Sándor: A beszéd művészete, Gondolat Kiadó, Bp., 1971
- Hernádi Sándor: Beszédművelés, Ozirisz Kiadó, Bp., 2003.
- Montágh Imre: Nyelvművelés (A beszéd művészete) Múzsák Kiadó, Bp., 1976.
- Montágh Imre: Tiszta beszéd (Beszédtechnikai gyakorlatok) Népművelési Propaganda Iroda Kiadó, Bp., 1981
- Montágh Imre: Figyelem vagy fegyelem? Kossuth Könyvkiadó, Bp., 1986.
- Stollár Katalin: A hivatásos beszéd hangtechnikája Tanítóképző Főiskola Kiadója, Kecskemét, 1991.
- Wacha Imre: Az előadásmód és a szónoki beszéd Trezor Kiadó. Bp., 2008.
- Wacha Imre: Nemcsak szóból ért az ember (A nonverbális kommunikáció eszköztára), Tinta Könyvkiadó, Bp., 2011.
- Toró Jolán – Tánzos Ibolya. A beszédfejlesztés tanítói kézikönyve, Ábel Kiadó, K-vár, 2008.
- Thoroczkay Miklósné: Beszédtechnikai gyakorlókönyv, Holnap Kiadó, Bp., 2011.
- Allan Pease: Testbeszéd. Gondolatolvasás gesztusokból, Park Könyvkiadó. Bp., 1990.
- Benczedy József: Retorika. Gyakorlati útmutató. Tinta Könyvkiadó, Bp., 2014
- Fischer Sándor: A beszéd művészete, Gondolat Kiadó, Bp., 1971
- Hernádi Sándor: Beszédművelés, Ozirisz Kiadó, Bp., 2003.
- Montágh Imre: Nyelvművelés (A beszéd művészete) Múzsák Kiadó, Bp., 1976.
- Montágh Imre: Tiszta beszéd (Beszédtechnikai gyakorlatok) Népművelési Propaganda Iroda Kiadó, Bp., 1981
- Montágh Imre: Figyelem vagy fegyelem? Kossuth Könyvkiadó, Bp., 1986.
- Stollár Katalin: A hivatásos beszéd hangtechnikája Tanítóképző Főiskola Kiadója, Kecskemét, 1991.
- Wacha Imre: Az előadásmód és a szónoki beszéd Trezor Kiadó. Bp., 2008.
- Wacha Imre: Nemcsak szóból ért az ember (A nonverbális kommunikáció eszköztára), Tinta

Könyvkiadó, Bp., 2011.

- Toró Jolán – Tánczos Ibolya. A beszédfejlesztés tanítói kézikönyve, Ábel Kiadó, K-vár, 2008.
- Thoroczkay Miklósné: Beszédtechnikai gyakorlókönyv, Holnap Kiadó, Bp., 2011.
- Allan Pease: Testbeszéd. Gondolatolvasás gesztusokból, Park Könyvkiadó. Bp., 1990.
- Benczedy József: Retorika. Gyakorlati útmutató. Tinta Könyvkiadó, Bp., 2014

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Beszéd- és olvasás gyakorlatok a beszédhibák diagnosztizálása	A hibák pontos meghatározása, a javítás felvázolás	A gyakorlatokat minden diák külön elvégzi, az egyénre szabott feladatokat otthon is gyakorolja
2. Légzésgyakorlatok	A helyes légzés kialakítása	A rekeszlégzés és támasz pontosítása, elindítása
3. A helyes artikuláció, az elől szóló hang kialakítása	Hangadási hibák pontosítása, javítása	Közös és egyénre szabott gyakorlatozás
4. A fenntartott hang, a mellrezonancia	A rekesztámasz, mellrezonancia, előlszó hang és megfelelő artikuláció	A gyakorlatozás hol közösen, hol egyénileg történik. A hibás rögződések kiiktatásához az otthoni munka is fontossá válik
5. A beszédhibák javítása	s-,sz-, r-gyakorlatok	A hibajavítás a képzés helyének pontosításával
6. Gyorsasági gyakorlatok	Artikuláció es artikuláció gyorsítások	A gyakorlatokat lejegyzik hogy otthon is gyakoroljanak
7. Beszédfolyamat váltások	Szövegek értelmezése	Szándékok, viszonyulások kifejezése
8. Magassági gyakorlatok 9. Hangszín gyakorlatok 10. Komplex gyakorlatok 11. Hangos olvasás technikája 12. Előlszó hang 13. Gyakorlatok ismétlése 14. Felkészülés a vizsgára	Hangskála ös magassági gyakorlatok Olvasási gyakorlatok Ismétlés	A gyakorlatokat lejegyzik hogy otthon is gyakorolják

Könyvészet

Birkenbihl, Vera F.: Kommunikációs gyakorlatok. (Motiváció, önértékelés, védekezési manőverek) Trivium kiadó, Bp., 2000.

Wacha Imre: Nem csak szóból ért az ember (A nonverbális kommunikáció eszköztára) Tinta Könyvkiadó, Bp., 2011.

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- Ez a tantárgy éppen azokat a kommunikációs készségeket fejleszti, amelyekre az élet minden területén szüksége van minden fiatalnak: a tiszta, érthető, helyes beszédet, a laza természetes viselkedést, az alkalomhoz, távolsághoz, helyzethez alkalmazkodó viselkedést és megfelelő hangszín használatot.
- Ezek azok a kompetenciák (adottságok, ismeretek) amelyek sikeres fellépéshez vezetnek

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	A leadott elméleti anyag ismerete	Tételen kapott elméleti anyag felelet szerinti értékelése	Elmélet 50 %
10.5 Szeminárium / Labor	Minden gyakorlat pontos végzése	A tételen levő gyakorlatok bemutatása	Gyakorlat 30%
			Szemináriumokon való gyakorlatozás 20%

10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei

- Jelenlét az elméleti és gyakorlati órák 80 %-án

Kitöltés dátuma

2018. 04.28.

Előadás felelőse

dr. Albert Júlia

Szeminárium felelőse

dr. Albert Júlia

Az intézeti jóváhagyás dátuma

.....

Intézetigazgató