

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Politika-, Közigazgatás és Kommunikációtudományi Kar
1.3 Intézet	Kommunikáció, Közkapcsolatok és Reklám Intézet
1.4 Szakterület	Kommunikációtudomány
1.5 Képzési szint	Alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Kommunikáció

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Jogi alapismeretek						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve							
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve							
2.4 Tanulmányi év	I	2.5 Félév	II	2.6. Értékelés módja	vizsga	2.7 Tantárgy típusa	Kötelező

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám	3	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	1
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	42	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	14
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					15
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					15
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					2
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					
Vizsgák					
Más tevékenységek:					
3.7 Egyéni munka össz-óraszama	32				
3.8 A félév össz-óraszama	74				
3.9 Kreditszám	4				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	• nincsenek
4.2 Kompetenciabeli	• általános jogi ismeretek

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	•
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	•

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	<p>C1. Az információ- és kommunikációtudományok területéhez kapcsolódó jogi szaknyelv és a szakmai ismeretek elsajátítása.</p> <p>C2. A szakterület tevékenységeinek szervezéséhez és működéséhez kapcsolódó deontológiai alapelvek és jogi normák alkalmazása, a szakma szervezési módjának és értékeinek leírása.</p> <p>C3. Nemzetközi és nemzeti intézményrendszer, az európai és nemzeti sajátos jogszabályok alkalmazása a tájékoztatáshoz való szabad hozzáférés, szellemi tulajdon, szerzői jog, copyright, adatkezelés tekintetében, a szakmai kommunikációs és a dokumentációs tevékenység során.</p> <p>C4. A szakmai viselkedés irányítása a nyilvános térben tevékenykedő felelős kommunikátori pozíció kontextusában, betartva az elismert szakmai normákat</p>
Transzverzális kompetenciák	<p>CT1. Reális megvitatása – elméleti és gyakorlati indoklás mellett – egyes szokványos szakmai problémáknak, ezek hatékony és deontológiai megoldása érdekében</p>

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<ul style="list-style-type: none"> • Alapvető jogi fogalmak elsajátítása, nemzetközi és nemzeti jogintézmények és szaknyelv alapfokú ismerete.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<ul style="list-style-type: none"> • A kommunikációtudományt megalapozó jogi szabályozásnak az elemzése, a jogszabályi rendszerben való elhelyezése. • A szakmai tevékenység során esetlegesen felmerülő jogsértési esetek felismerése, elemzési képessége. • A tudományterület szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró jogi terminológia elsajátítása.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Jogtörténet	Vetített előadás	
2. Általános jogelméleti alapismeretek	Vetített előadás	
3. Nemzetközi szervezetek, intézmények, bíróságok	Vetített előadás	
4. Nemzeti intézményrendszer	Vetített előadás	
5. Alkotmányos jogok és kötelezettségek	Vetített előadás	
6. A választási rendszer, népszavazás	Vetített előadás	
7. A személyiség jogi védelme	Vetített előadás	
8. Adatvédelem, adatkezelés	Vetített előadás	
9. A kifejezés szabadsága, korlátai	Vetített előadás	
10. Információhoz való jog. Közérdekű adatok	Vetített előadás	
11. A sajtó és az internet adatkezelési szabályai	Vetített előadás	
12. A polgári jogi felelősség	Vetített előadás	
13. Szabálysértési, büntetőjogi felelősség	Vetített előadás	
14. Összehasonlító jog, joggyakorlat	Interaktív beszélgetés	
Könyvészet		
<p>VARGA Attila: <i>Román alkotmányjog</i>. Nemzeti Kisebbségkutató Intézet, Kolozsvár, 2013</p> <p>VARGA Attila: <i>Általános Jogelmélet</i>. Scientia Kiadó, Kolozsvár, 2011</p> <p>TRÓCSÁNYI Sára: <i>A kommunikáció jogi alapjai</i>. Osiris Kiadó, Budapest, 2004</p> <p>RUNCAN Miruna: <i>A patra putere – legislație și etică pentru jurnaliști</i>. Ed. Dacia, Cluj, 2002</p>		

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Egyetemes emberi jogok	Elemzés	
2. Jogforrások, jogágak	Elemzés	
3. Emberi Jogok Európai Bírósága	Gyakorlat	Perszimuláció
4. A jogszabályalkotás menete	Gyakorlat	Jogalkotási szimuláció
5. Az alapjogok és ennek korlátozásai	Elemzés	
6. Választási kampány	Elemzés	
7. Diszkriminációellenes Tanács	Gyakorlat és elemzés	
8. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR)	Elemzés	
9. Joggyakorlat	Gyakorlat és elemzés	
10. Joggyakorlat	Gyakorlat és elemzés	
11. Országos Audiovizuális Tanács	Gyakorlat és elemzés	
12. Joggyakorlat	Gyakorlat és elemzés	
13. Joggyakorlat	Gyakorlat és elemzés	
14. Joggyakorlat	Gyakorlat és elemzés	
Könyvészet		
Vonatkozó hatályos jogszabályok, nemzetközi dokumentumok, közösségi normák.		

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

•

--

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Jogforrások közötti tájékozódás.	Szóbeli vizsga	100%
	Jogintézmények ismerete, jogi terminológia használata.		
10.5 Szeminárium / Labor	Csoportos munka		
	Bemutató		
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
<ul style="list-style-type: none"> Alapismeretek elsajátítása, átmenő jegy szintjén. Szemináriumi részvétel min. 70% 			

Kitöltés dátuma

.....

Előadás felelőse

.....

Szeminárium felelőse

.....

Az intézeti jóváhagyás dátuma

.....

Intézetigazgató

.....